

**Regulamin
przyznawania i rozliczania grantów wewnętrznych w roku 2021
wspierających prowadzenie działalności naukowej dla pracowników Politechniki
Warszawskiej w dyscyplinie Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka**

1. Grant może mieć charakter indywidualny lub zespołowy.
2. Wniosek o grant wewnętrzny dla pracowników Politechniki Warszawskiej wspierający prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, zaakceptowany przez Dziekana Wydziału, z którego wywodzi się Kierownik grantu, oraz właściwego Pełnomocnika Kwestora, składany jest przez Kierownika grantu w wersji papierowej i elektronicznej w sekretariacie Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.
3. Termin składania wniosków upływa z dniem 29 października 2021 r. Wnioski złożone do końca danego miesiąca będą rozpatrywane w terminie następných 21 dni.

W przypadku, gdy suma wnioskowanych kwot przekroczy środki, którymi RND IŚGiE dysponuje na granty wewnętrzne, to w pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące grantów, których rezultaty będą miały największy wpływ na ewaluację dyscypliny IŚGiE).
4. Wnioski o grant wewnętrzny nie będą rozpatrywane, jeżeli wnioskodawca nie rozliczył zrealizowanego grantu wewnętrznego z poprzedniej edycji konkursu.
5. Ogłoszenie o konkursie na granty wewnętrzne jest zamieszczane przez sekretariat Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka na stronach internetowych Wydziału Instalacji Budowlanych, Hydrotechniki i Inżynierii Środowiska, Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa oraz Instytutu Techniki Ciepłej.
6. Środki przyznane na grant mogą być wykorzystane na dofinansowanie działań mających na celu podniesienie poziomu działalności naukowej i osiągnięć naukowych w dyscyplinie Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka, a w szczególności:
 - 1) publikację wyników badań w renomowanym wydawnictwie lub czasopiśmie;
 - 2) prowadzenie badań, których wyniki zakończą się publikacją, w renomowanym wydawnictwie lub czasopiśmie.
7. Finansowanie wydatków innych niż koszty publikacji (pobieranych przez wydawcę) oraz wynagrodzenia jest możliwe do kwoty 4 000 zł brutto (z VAT). Z grantu nie mogą być finansowane wynagrodzenia w przypadku, gdy dana publikacja była lub będzie podstawą do uzyskania wynagrodzenia z innego źródła. Ograniczenie to nie dotyczy konkursów „Best Paper”, nagród JM Rektora PW, stypendiów doktoranckich oraz stypendiów i nagród spoza PW. Wynagrodzenia przeznaczone są dla pracowników PW, którzy zadeklarowali dyscyplinę Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.
8. Maksymalna kwota dofinansowania grantu wynosi 12 000 zł, w tym maksymalna kwota dofinansowania na wynagrodzenia z pochodnymi wynosi 4 000 zł dla publikacji autorskiej i 8 000 zł dla publikacji współautorskiej. Maksymalna kwota dofinansowania

przeznaczona na wynagrodzenia z pochodnymi jest proporcjonalna do wartości punktowej publikacji w stosunku do 200 pkt.

9. Warunkiem koniecznym przyznania dofinansowania jest wykazanie we wniosku opublikowanej już publikacji, w tym monografii, datowanej na rok 2021, bądź potwierdzone przez redakcję czasopisma przyjęcie jej do druku z gwarancją publikacji w roku 2021, której wartość punktowa według wykazu MEiN wynosi co najmniej 70 pkt. Publikacja ta musi być zadeklarowana do dyscypliny naukowej Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka i wykazana podczas ewaluacji dyscypliny za lata 2017 – 2021, oraz spowodować zwiększenie punktacji w dyscyplinie IŚGiE o minimum 40 pkt.

Finansowanie publikacji w czasopiśmie z OpenAccess jest możliwe wyłącznie w przypadku wykazania braku możliwości finansowania z innych źródeł.

10. Kryteria oceny wniosku stanowią:

- 1) zgodność z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 2) wpływ na wynik ewaluacji dyscypliny za lata 2017 – 2021;
- 3) wpływ na podniesienie poziomu działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.

11. Decyzje o przyznaniu grantu podejmuje Przewodniczący Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka, zwany dalej „Przewodniczącym RND”, na podstawie opinii Zespołu ds. Nauki i Ewaluacji Dyscypliny Rady Naukowej Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka, który rekomenduje wnioski do finansowania.

12. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie porozumienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Porozumienie podpisuje Dziekan Wydziału, z którego pochodzi Kierownik grantu, po parafowaniu przez Przewodniczącego RND, oraz właściwy Pełnomocnik Kwestora i Kierownik grantu.

13. Termin zakończenia realizacji grantu ustala się na dzień 31 grudnia 2021 r.

14. Warunkiem rozliczenia grantu jest zrealizowanie prac zgodnie z wnioskiem oraz niniejszym Regulaminem, a w szczególności spełnienie warunków określonych w pkt 9.

15. Podstawą rozliczenia grantu jest protokół dotyczący rozliczenia grantu wewnętrznego, zwany dalej „protokołem oceny i odbioru grantu wewnętrznego”, stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu. Oceny i odbioru grantów wewnętrznych dokonuje Zespół ds. Nauki i Ewaluacji Dyscypliny Rady Naukowej Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.

16. Protokół oceny i odbioru grantu wewnętrznego, przygotowany przez Kierownika grantu, po akceptacji przez właściwego Pełnomocnika Kwestora, Dziekana i podpisaniu przez Przewodniczącego RND, przekazywany jest przez sekretariat Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka do Zespołu ds. Nauki PW. Protokół oceny i odbioru grantu sporządzany jest w trzech egzemplarzach, przekazywanych przez Kierownika grantu w terminie 10 dni od daty zakończenia realizacji grantu do: Zespołu ds. Nauki PW, jednostki, w której realizowany był grant oraz sekretariatu Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.